

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG SƠN NAM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1618 /UBND-VHXXH

Sơn Nam, ngày 30 tháng 9 năm 2026

V/v rà soát, nắm bắt tình hình lao động, việc làm và quan hệ lao động trên địa bàn phường Sơn Nam

Kính gửi: - Các phòng: Văn hóa - Xã hội; Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị;
Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường;
- Công an phường;
- Trung tâm phục vụ hành chính công phường;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường;
- Các Tổ trưởng Tổ dân phố trên địa bàn phường;
- Các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh trên địa bàn phường.

Thực hiện Kế hoạch số 221/KH-UBND ngày 03/9/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên triển khai thực hiện Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 12/8/2026 của Thủ tướng Chính phủ về quản lý tổ chức của người lao động tại doanh nghiệp trong tình hình mới;

Thực hiện Công văn số 9482/SNV-LĐVL ngày 03/9/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên về việc phối hợp rà soát, nắm bắt tình hình lao động, việc làm trên địa bàn để thực hiện kết nối cung - cầu lao động;

Để chủ động nắm chắc tình hình lao động, việc làm, quan hệ lao động và tổ chức của người lao động tại doanh nghiệp trên địa bàn phường; kịp thời tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền, thực hiện kết nối cung - cầu lao động, phòng ngừa và xử lý các vấn đề phát sinh, Ủy ban nhân dân phường Sơn Nam yêu cầu các đơn vị phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là đầu mối tham mưu UBND phường tổ chức triển khai, theo dõi, đôn đốc thực hiện Kế hoạch số 221/KH-UBND và Công văn số 9482/SNV-LĐVL; hướng dẫn các đơn vị thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về lao động, việc làm, quan hệ lao động và tổ chức của người lao động tại doanh nghiệp theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền.

- Tăng cường theo dõi, nắm bắt tình hình quan hệ lao động, xu hướng thành lập, hoạt động của tổ chức của người lao động tại doanh nghiệp trên địa bàn; xây dựng, cập nhật cơ sở dữ liệu về lao động, việc làm; thực hiện trao đổi, chia sẻ thông tin với Sở Nội vụ, Công an phường và các cơ quan liên quan; kịp

thời phát hiện, tham mưu xử lý các vụ việc phát sinh hoặc có nguy cơ phát sinh tranh chấp lao động, đình công, ảnh hưởng đến an ninh, trật tự.

- Tổng hợp kết quả rà soát tình hình lao động, việc làm của các Tổ dân phố, cơ sở sản xuất, kinh doanh; phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hưng Yên tổ chức tư vấn, giới thiệu việc làm, kết nối cung - cầu lao động.

- Chủ trì, phối hợp tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật; hướng dẫn, hỗ trợ người lao động, người sử dụng lao động thực hiện đúng quy định pháp luật về lao động và tổ chức của người lao động tại doanh nghiệp; phối hợp thúc đẩy thành lập công đoàn cơ sở, tạo điều kiện để công đoàn hoạt động hiệu quả.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xử lý các vấn đề phát sinh tại cơ sở theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền; kịp thời báo cáo, đề xuất xử lý các vụ việc phức tạp, vượt thẩm quyền; phối hợp với các đoàn thanh tra, kiểm tra việc chấp hành pháp luật lao động tại doanh nghiệp trên địa bàn.

- Tham mưu UBND phường rà soát, bố trí công chức (chuyên trách hoặc kiêm nhiệm) theo dõi công tác quan hệ lao động, tổ chức của người lao động tại doanh nghiệp trong năm 2026; cử công chức tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ do Sở Nội vụ tổ chức.

- Phối hợp thực hiện các giải pháp bảo đảm việc làm, nâng cao đời sống vật chất, tinh thần của người lao động; tham mưu phát triển hạ tầng xã hội thuộc lĩnh vực phụ trách như trường học, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh phục vụ người lao động.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

- nắm bắt tình hình hoạt động sản xuất, kinh doanh, nhu cầu tuyển dụng, sử dụng lao động của doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh, cơ sở sản xuất, làng nghề trên địa bàn; cung cấp thông tin cho Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, kết nối cung - cầu lao động.

- Theo dõi biến động về doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh (thành lập mới, tạm ngừng, giải thể, thu hẹp sản xuất) có ảnh hưởng đến lao động, việc làm; kịp thời thông tin để phát hiện sớm nguy cơ phát sinh tranh chấp lao động.

- Phối hợp cung cấp số liệu thống kê phục vụ đánh giá tình hình lao động, việc làm trên địa bàn; tham mưu hỗ trợ doanh nghiệp, hợp tác xã; phối hợp thúc đẩy phát triển hạ tầng phục vụ người lao động, nhất là nhà ở theo thẩm quyền.

3. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu tổ chức phổ biến, giáo dục pháp luật về lao động, nhất là quyền, nghĩa vụ của người lao động, người sử dụng lao động trong việc thành lập, tham gia, hoạt động của tổ chức của người lao động tại doanh nghiệp.

- Chỉ đạo, hướng dẫn hòa giải viên ở cơ sở nắm bắt, kịp thời hòa giải các mâu thuẫn, tranh chấp liên quan đến lao động, việc làm ngay từ cơ sở theo thẩm quyền.

- Phối hợp tham mưu Chủ tịch UBND phường chỉ đạo, điều hành, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ nêu tại Công văn này; tổng hợp, báo cáo theo quy định.

4. Công an phường

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị liên quan nắm tình hình, trao đổi thông tin, kịp thời phát hiện các vấn đề có nguy cơ ảnh hưởng đến an ninh, trật tự liên quan đến quan hệ lao động, tổ chức của người lao động tại doanh nghiệp trên địa bàn.

- Chủ động phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn và xử lý các tổ chức, cá nhân lợi dụng việc triển khai các chương trình, dự án, hoạt động đánh giá tiêu chuẩn lao động để thực hiện hành vi vi phạm pháp luật; nắm tình hình quan hệ của tổ chức của người lao động với các tổ chức, cá nhân nước ngoài (nếu có).

- Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn trong quá trình giải quyết tranh chấp lao động tập thể, đình công; xử lý kịp thời các vụ việc phức tạp, không để hình thành điểm nóng.

5. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường

- Công khai, hướng dẫn người lao động, người sử dụng lao động thực hiện các thủ tục hành chính liên quan đến lao động, việc làm thuộc thẩm quyền tiếp nhận tại Trung tâm.

- Tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị của người lao động, người sử dụng lao động; chuyển Phòng Văn hóa - Xã hội để xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

6. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền nhu cầu tuyển dụng lao động của các cơ sở sản xuất, kinh doanh trên địa bàn phường trên hệ thống truyền thanh để nhân dân nắm bắt thông tin, chủ động nộp hồ sơ tuyển dụng kịp thời.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến pháp luật lao động, quyền và nghĩa vụ của người lao động, người sử dụng lao động; quy định của pháp luật về thành lập, tham gia, hoạt động của tổ chức của người lao động tại doanh nghiệp trên hệ thống truyền thanh cơ sở.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội.

- Phối hợp tuyên truyền, phổ biến pháp luật; nắm bắt tình hình, tâm tư, nguyện vọng của người lao động, người sử dụng lao động và tình hình quan hệ lao động tại doanh nghiệp trên địa bàn.

- Tham gia đối thoại, hòa giải, phòng ngừa và giải quyết tranh chấp lao động; phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước trao đổi, chia sẻ thông tin, góp phần xây dựng quan hệ lao động hài hòa, ổn định và tiến bộ.

8. Các Tổ dân phố trên địa bàn phường

- Rà soát, nắm bắt tình hình lao động, việc làm trên địa bàn, gồm:

- + Tổng số lao động trên địa bàn;
- + Số lao động có việc làm;
- + Số lao động chưa có việc làm, thất nghiệp;
- + Số lao động có nhu cầu tìm việc;
- + Số lao động có nhu cầu chuyển đổi việc làm;
- + Số lao động có nhu cầu học nghề;
- + Số lao động bị mất việc hoặc cần hỗ trợ tìm kiếm việc làm.

- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm của tỉnh, các làng nghề trên địa bàn phường và các đơn vị liên quan tổ chức tư vấn, giới thiệu việc làm, kết nối người lao động với doanh nghiệp; chú trọng lao động thuộc các nhóm cần hỗ trợ tìm kiếm việc làm, lao động chưa có việc làm, lao động có nhu cầu tìm việc và lao động có nhu cầu chuyển đổi việc làm.

- Tuyên truyền, vận động người lao động, người sử dụng lao động chấp hành pháp luật về lao động, thực hiện đúng quy định về thành lập, tham gia, hoạt động của tổ chức của người lao động tại doanh nghiệp.

9. Các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh trên địa bàn

- Chấp hành nghiêm pháp luật lao động; bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của người lao động; tạo điều kiện để tổ chức của người lao động được thành lập và hoạt động theo đúng quy định của pháp luật.

- Cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin về tình hình sử dụng lao động, nhu cầu tuyển dụng, biến động lao động; chủ động thông báo kịp thời cho UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) và Công an phường khi phát sinh hoặc có nguy cơ phát sinh tranh chấp lao động, đình công.

10. Chế độ phối hợp và báo cáo

- Đề nghị Tổ dân phố; các cơ sở sản xuất, kinh doanh nghiêm túc triển khai thực hiện để rà soát đầy đủ, chính xác tình hình lao động, việc làm (*theo phụ lục đính kèm*). Thời gian hoàn thành rà soát và gửi kết quả về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội đ/c Thêu nhận) trước ngày 09/10/2026.

- Chế độ báo cáo: các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) định kỳ hằng quý, trước ngày 25 của tháng cuối quý; báo cáo năm trước ngày 05/11 hằng năm để tổng hợp, báo cáo Sở Nội vụ; báo cáo đột xuất, không chờ báo cáo định kỳ khi phát sinh vụ việc phức tạp hoặc biến động lớn, bất thường về lao động, việc làm, quan hệ lao động trên địa bàn.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để hướng dẫn, giải quyết hoặc tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền.

Vậy, Ủy ban nhân dân phường Sơn Nam yêu cầu các phòng, đơn vị, tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VHXX.



TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Đỗ Thị Phấn

Ký bởi: ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG SƠN
NAM
Ngày gửi: 09/09/2026 15:10:41